

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określane jako RODO) informujemy, iż:

1. Administratorem Państwa i Waszego dziecka danych osobowych zawartych w przekazanych przez Państwa dokumentach oraz danych zawartych w dokumentacji gromadzonej w wyniku realizacji zadań placówki jest **Szkoła Podstawowa nr 6**. Z Administratorem Danych można skontaktować się telefonując pod numer: **58 686 34 34** lub wysyłając pisemną korespondencję na adres: **ul. M. Skłodowskiej – Curie 19, 83-400 Kościerzyna, e-mail: sekretariat.zsp1@koscierzyna.gda.pl**
2. Wszelkie informacje i wyjaśnienia związane z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, w razie takiej konieczności, można uzyskać od Inspektora Ochrony Danych, drogą pocztową wysyłając pisemną korespondencję na adres jw. z dopiskiem „IOD”, lub elektronicznie na adres e-mail: iod.oswiata@koscierzyna.gda.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - realizacji obowiązków prawnych związanych z procesem nauczania oraz działalnością wychowawczą i opiekuńczą, określonych w ustawie Prawo oświatowe, ustawie o systemie oświaty oraz statucie i regulaminach szkoły. Podstawą prawną przetwarzania danych, pozyskanych w tym celu, jest art. 6 ust 1 pkt. c) rozporządzenia RODO.
 - zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie szkoły w zakresie prowadzonego monitoringu wizyjnego, który rejestruje wizerunek osób przebywających w obszarze monitorowanym. Prowadzony monitoring obejmuje pomieszczenia szkoły oraz teren wokół niej. Podstawą prawną przetwarzania w tym celu jest art. 6 pkt.1 lit e) RODO.

Przekazanie nam Państwa danych osobowych w powyższych celach jest wymogiem ustawowym.

- W niektórych sytuacjach możemy poprosić Państwa o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych (np. w celu promocji działalności szkoły lub osiągnięć i umiejętności jej uczniów). Podstawą prawną takiego przetwarzania jest art. 6 ust.1 pkt. a) RODO.

Jeżeli udzielili nam Państwo zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na

zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Wyrażenie zgody jest dobrowolne. W celu cofnięcia zgody należy skontaktować się z Administratorem.

4. Jako Administrator przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celów, o których mowa powyżej. W szczególnych sytuacjach możemy powierzyć Państwa dane innym podmiotom. Podstawą powierzenia danych są przepisy prawa (np. wymiar sprawiedliwości, administracja skarbową, instytucje związane z obsługą szeroko pojętych funduszy unijnych, podmioty związane z obsługą sfery socjalnej) lub właściwie skonstruowane, zapewniające bezpieczeństwo danym osobowym, umowy powierzenia danych do przetwarzania (np. z podmiotami sektora teleinformatycznego i telekomunikacyjnego przetwarzania danych).

Odbiorcami Pani/Pana oraz dziecka danych osobowych mogą być w szczególności:

- - Urząd Miasta Kościerzyna, w tym Biuro Obsługi Placówek Oświatowych,
- - Kuratorium Oświaty,
- - Ministerstwo Edukacji Narodowej,
- - inne instytucje czy organy państwowe upoważnione z mocy prawa,
- - inni administratorzy współpracujący z placówką (np. szkoły, przedszkola, organizatorzy wycieczek, obsługa wydarzeń)

5. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych. Nie będzie podejmował wobec Państwa zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
6. Pani/Pana dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane w celach archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny wynikający z przepisów dotyczących archiwizowania dokumentów określonych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

Z zastrzeżeniem, że dane pozyskiwane z monitoringu wizyjnego przechowywane są przez okres 30 dni, a dane osobowe, których podstawę przetwarzania stanowi Państwa zgoda, przetwarzane będą do momentu wycofania tej zgody.

7. Mają Państwo prawo:
 - dostępu do swoich danych,

- żądania sprostowania danych , które są nieprawidłowe,
- żądania usunięcia danych, gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
 - dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;
- prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 Rozporządzenia RODO,
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych na podstawie art. 21 Rozporządzenia RODO,
- ograniczenia przetwarzania, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania,
 - administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
- do odwołania zgody w dowolnym momencie wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 pkt 1. a), bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem

W celu skorzystania z powyżej wymienionych praw należy skontaktować się z Administratorem.

8. Jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego /Urzędu Ochrony Danych Osobowych/.

08.04.2019 r.

.....

(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)